Spett. le Comune di Chiaramonti

Ufficio Servizi Sociali

Oggetto: Richiesta “Bonus SPORT” del Comune di Chiaramonti- ANNO 2023.

Il/La sottoscritto/a: nato/a a ,

il , residente in , Via/Piazza ,

in qualità di genitore/tutore/affidatario del minore , nato/a a , il , Codice fiscale: ,

residente in , Via/Piazza ,

tel. (obbligatorio)

# CHIEDE

la concessione del contributo erogato dal Comune di Chiaramonti per la parziale copertura delle spese sostenute dalle famiglie nell’anno sportivo 2023 (01 gennaio-31 dicembre) per l’attività sportiva dei minori di età compresa tra 5 e 17 anni. A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione ouso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R.445 del 28 dicembre 2000,

# DICHIARA

* 1. Minore per cui si richiede il contributo: Età: \_\_\_\_.
  2. L’iscrizione del minore alla seguente pratica/disciplina sportiva nella stagione 2022/2023-2023/2024 (allegare ricevuta frequenza);
  3. L’iscrizione e la frequenza a Società o associazioni sportive dilettantistiche iscritte ai registri Coni e/o CIP o affiliate a Federazioni Sportive Nazionali, Discipline Sportive Associate, Enti di Promozione Sportiva, Federazioni Sportive Paralimpiche, Discipline Sportive Associate Paralimpiche e F.I.S, nello specifico ;
  4. Di aver sostenuto la seguente spesa totale nell’anno 2023\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(allegare ricevute);
  5. Di aver preso visione dell’Avviso, di accettarne integralmente le disposizioni e di essere consapevole degli adempimenti richiesti, nessuno escluso;
  6. Di aver preso visione dell’informativa inerente il trattamento dei dati personali riportata nella presente domanda;
  7. Che il contributo richiesto debba essere accreditato sull’IBAN codice:

(allegare copia).

# DICHIARA inoltre, di impegnarsi

* + 1. alla presentazione delle pezze giustificative delle spese sostenute ai fini dell'accredito secondo le indicazioni fornite dall’Amministrazione

# ALLEGA:

* Attestazione ISEE “minorenni” in corso di validità;
* Copia documento identità del dichiarante;
* Copia documenti identità del minore interessato;
* Ricevute abbonamenti mensili/frequenza attività sportiva;

Chiaramonti, lì

IL DICHIARANTE

Il Comune di Chiaramonti con sede in Chiaramonti, Via Fratelli Cervi n.1 email: protocollo@comune.chiaramonti.ss.it pec: protocollo@pec.comune.chiaramonti.ss.it tel: 079569092 nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell’ Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati” , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii).

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell’art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell’Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale, da collaboratori dell’Ente ovvero da soggetti esterni espressamente nominati come Responsabili del trattamento dal Titolare.

Al di fuori delle ipotesi sopra richiamate, i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGDP.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (ex art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email: dpo@sipal.sardegna.it – pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 RGDP in relazione ai dati contenuti nell’allegata modulistica.

L’interessato al trattamento dei dati

**(Firma per esteso)**

**…………………………………………………………**