**ALLEGATO A - Domanda di partecipazione**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Al Sig. Sindaco** **Del Comune di CHIARAMONTI****Via F.lli Cervi n. 1** **07030 CHIARAMONTI (SS)** |

|  |  |
| --- | --- |
| Il / La sottoscritto / a | ……………………………………………………………………………… |
| nato/a il | ……………………………… | a | ……………………………….………………….. |
| residente nel Comune di | ………….………………………………………….……………… cap.  |
| Via | …………………………………………………………………… | n | …..............………. |
| codice fiscale | ……………………………………………… | tel. | …………………..……...… |
| indirizzo di posta elettronica …………… | …………………………………………..…….. |

**CHIEDE**

di essere ammesso/a a partecipare all’affidamento dell’incarico di Barracello della Compagnia Barracellare di Chiaramonti.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 28/12/2000 n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara quanto segue:

1. Avere la maggiore età;
2. Godimento dei diritti civili e politici;
3. Non aver subito condanne a pene detentive per delitto non colposo e non essere stato sottoposto a misure di prevenzione;
4. Non essere stato espulso dalle forze armate o da corpi militarmente organizzati o destituito dai pubblici uffici;
5. Assolvimento della scuola dell’obbligo;
6. Idoneità fisica all’incarico;
7. Potersi validamente impegnare con disponibilità di tempo per almeno 20 turni annuali;
8. Possesso di regolare patente di guida di categoria non inferiore alla B;
9. Possedere riconosciuta esperienza del territorio e dell’ambiente del Comune di Chiaramonti;
10. Di consentire il trattamento dei propri dati personali, ai sensi del D. Lgs. 30/06/2003, n. 196 e del Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, finalizzato agli adempimenti per l’espletamento della procedura;
11. Di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal bando di selezione;
12. Di essere in regola con gli obblighi di Leva (nati fino al 1985)

di allegare alla presente:

* copia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

Data, ……………………………………………………

 Firma Leggibile

 ……………………………………………………..

La firma non deve essere autenticata ai sensi dell’art. 39 del D.P.R. N. 445 del 28/12/2000.

N.B.: La domanda di ammissione deve essere sottoscritta dal candidato a pena di esclusione e corredata da valido e idoneo documento di identità.

**Informativa effettuata ai sensi dell’art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGPD)**

Il Comune di Chiaramonti, con sede in Chiaramonti, Via fratelli Cervi n. 1 email: protocollo@comune.chiaramonti.ss.it, pec: protocollo@pec.comune.chiaramonti.ss.it, tel: 079569092, nella sua qualità di **Titolare del trattamento dei dati**, tratterà i dati personali conferiti con la presente modulistica, sia su supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, **esclusivamente al fine di espletare le attività di erogazione dei servizi richiesti, nell’esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all’esercizio dei pubblici poteri propri dell’Ente**, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

La informiamo che il trattamento dei Suoi dati personali avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell’Amministrazione.

Il trattamento dei dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd “minimizzazione dei dati” , i dati richiesti sono adeguati, pertinenti e limitati rispetto alle finalità per le quali sono trattati.

In particolare, i dati sono raccolti e registrati unicamente per gli scopi sopraindicati e saranno tutelate la Sua dignità e la Sua riservatezza.

**Il conferimento dei dati di cui alla presente modulistica è facoltativo, ma un eventuale rifiuto di fornirli comporterà l'impossibilità per l’Amministrazione di utilizzare i dati per le finalità indicate, con la conseguenza che non sarà possibile l’erogazione dei servizi richiesti.**

I dati raccolti con la presente domanda potranno essere comunicati, se previsto da norma di legge o di regolamento, ad altri soggetti pubblici espressamente individuati e/o diffusi, laddove obbligatorio, a seguito di pubblicazione all’Albo Pretorio On line (ai sensi dell’art. 32, L. 69/2009) ovvero nella Sezione del sito istituzionale dell’Ente denominata “Amministrazione Trasparente” (ai sensi del D. Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.) garantendo il rispetto dei principi generali sul trattamento dei dati personali e sulle modalità di esecuzione di esso con specifico riferimento alle modalità di trattamento dei dati particolari *ex* art. 9 GDPR, segnatamente alla tutela della riservatezza e la dignità della persona.

Gli stessi dati potranno formare oggetto di istanza di accesso documentale ai sensi e nei limiti di cui agli artt. 22 e ss. L. 241/90, ai sensi dell’art. 43, comma 2, TUEL da parte degli amministratori dell’Ente, ovvero potranno formare oggetto di richiesta di accesso civico “generalizzato”, ai sensi dall’art. 5, comma 2, e dall’art. 5 bis, D. Lgs. 33/2013.

In particolare modo il trattamento dei dati personali verrà eseguito per le finalità delle seguenti procedure:

Legge Regionale n. 25 del 15 Luglio 1988 – Implementazione organico componenti Compagnia Barracellare – Modulo di domanda

I dati conferiti, saranno trattati dall’Amministrazione per il periodo necessario allo svolgimento dell’attività amministrativa correlata e conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali sono comunicati ai soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per obbligo di legge in capo al Comune di Chiaramonti (SS) ovvero per consentire a quest'ultimo l’esercizio delle sue proprie funzioni pubbliche.

Il Comune di Chiaramonti (SS) non trasferirà i dati personali in Stati terzi non appartenenti all’Unione Europea né ad organizzazioni internazionali senza il formale consenso.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al Titolare del trattamento l’accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento, ai sensi degli artt. 15 e ss. RGPD.

Apposita istanza è presentata al Responsabile della Protezione dei dati dell’Ente (*ex* art. 38, paragrafo 4, RGDP), individuato nella **SIPAL srl, con sede a Cagliari nella Via San Benedetto, 60 – Tel: 070/42835 – email:** **dpo@sipal.sardegna.it** **– pec: sipalpostacertificata@pec.sipal.sardegna.it**

Dichiaro di aver ricevuto tutte le informazioni di cui all’art. 13 RGPD.

Luogo\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_